



اسناد و مدارک مناقصه

اجرای کلیه عملیات حفظ و نگهداری و پاک سازی ، نظافت و ساماندهی فضای سبز

شرکت سهامی عام سیمان سال ۱۴۰۴

متقاضیان با توجه به مراتب زیر در مناقصه شرکت نموده و ضمن اقرار به مطالعه و قبول و امضاء شرایط شرکت در مناقصه با علم و آگاهی کامل از نحوه برگزاری و حق هرگونه اعتراض از جمله جهل به موضوع و غیره را از خود سلب و ساقط نمودند.

موضوع مناقصه:

اجرای کلیه عملیات حفظ و نگهداری و پاک سازی ، نظافت و ساماندهی فضای سبز متعلق به شرکت سهامی عام سیمان اصفهان بالغ بر ۲۵۰,۰۰۰ مترمربع شامل محوطه جنگلی و چمن باشگاه ورزشی و محوطه باشگاه و درخت و فضای باغچه و گل کاری و نگهداری مزرعه مهیار و انجام کلیه امور مرتبط با فضای سبز و مورد نیاز شرکت سیمان اصفهان طبق خدمات مشروح در زیر و نظر دستگاه نظارت.

تبصره: ساعات حضور پیمانکار طبق نظر دستگاه نظارت تعیین می گردد و پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد.

مدت انجام موضوع مناقصه:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۰۸/۰۱ تا ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ می باشد و پیمانکار موظف می باشد در صورت درخواست کارفرما تا انجام اقدامات لازم جهت تعیین پیمانکار جایگزین تا مدت ۲ ماه شمسی با شرایط این قرارداد به کار خود ادامه دهد.

تضمین شرکت در مناقصه:

تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ده میلیارد ریال است که باید بصورت ضمانتنامه معتبر ثبت شده به نفع شرکت سیمان اصفهان تسلیم گردد. (ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط با مدت اعتبار ۶۰ روز و قابل تمدید به مدت ۳ ماه و یا چک ثبتی با عنوان پرداخت دیون) مشخصات شرکت جهت ضمانت نامه:

شرکت سهامی عام سیمان اصفهان شناسه ملی: ۱۰۲۶۰۱۰۱۰۲۷ کد پستی: ۸۱۷۸۹۷۹۸۷۴
آدرس: اصفهان - شهر ابریشم - کارخانه سیمان اصفهان - تلفن: ۰۳۱۳۷۸۸۵۱۰۰

اسناد و مدارک مورد نیاز ارائه قیمت:

- ✓ در پاکت (الف) تضمین شرکت در مناقصه بنام شرکت سیمان اصفهان.
- ✓ در پاکت (ب) اسناد مناقصه و قیمت پیشنهادی
- ✓ در پاکت (ج) رزومه کاری، آگهی تغییرات، اساسنامه شرکت، گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکار و....
- ✓ مدت اعتبار پیشنهادات ارائه شده حداقل دوماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادات می باشد.
- ✓ تمام اسناد مناقصه، باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت حداکثر تا پایان ساعت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۰۸ تسلیم شود.
- ✓ نشانی محل تسلیم پیشنهادات: اصفهان ، اتوبان ذوب آهن جاده شهر ابریشم خیابان توحید کارخانه سیمان اصفهان ساختمان اداری، واحد دبیر خانه تلفن: ۰۳۱-۳۷۸۸۵۱۰۰ و ۰۳۱-۳۷۸۸۵۲۰۰ داخلی ۱۳۰ - فاکس: ۰۳۱-۳۷۸۸۵۴۵۴

شرایط شرکت در مناقصه:

- (۱) مناقصه گذار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادهای ارائه شده مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس آئین نامه معاملات شرکت و دیگر مقررات و حسب نیاز تجزیه بهای ارائه شده توسط پیشنهاد دهنده، تعیین می شوند.
- (۲) مناقصه گذار در واگذاری تمام خدمات به یک پیشنهاد دهنده و یا واگذاری بخشهایی از خدمات و فعالیتهای موضوع مناقصه به چند پیشنهاد دهنده مختار می باشد.
- (۳) هر گاه اطلاع حاصل شود پیشنهاد دهندگان باهم تبانی کرده اند علاوه بر اقدامات قانونی تبانی کنندگان از فهرست مناقصه گذار حذف می گردند.
- (۴) چنانچه پاکت های پیشنهادی به هر دلیل و تحت هر عنوان، به غیر از دبیرخانه شرکت، به مراجع غیر ذیربط دیگر تسلیم و یا ارسال گردد، این امر به منزله عدم تحویل پیشنهاد تلقی خواهد شد و دستگاه مناقصه گذار هیچگونه مسئولیتی در این خصوص بعهده نخواهد داشت. لازم به ذکر است پیشنهاد دهنده در مناقصه پس از تحویل پاکتها به دبیر خانه رسید اخذ نماید.
- (۵) در صورت عدم احراز حداقل امتیاز بر اساس معیارهای ارزیابی بر اساس محتویات پاکت «ج»، پاکت «ب» مفتوح نشده و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد.
- (۶) پس از سپری شدن مهلت اخذ پاکت ها، پیشنهاد دیگری پذیرفته نخواهد شد.
- (۷) به پیشنهادات ناقص، مشروط، مبهم و مخدوش ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- (۸) هزینه انتشار آگهی در روزنامه منتخب برای یک نوبت بعهده برنده مناقصه می باشد.

کلیه مدارک مطالعه شد و مورد تایید می باشد

مهر و امضای پیشنهاد دهنده



۹) پیشنهاد دهندگان مکلف می باشد قبل از ارائه قیمت از محل مناقصه گذار و شرایط و نحوه انجام کار بازدید نموده و با علم و اطلاع و آگاهی کامل از موضوع، نسبت به ارائه قیمت اقدام نماید و کلیه اختیارات قانونی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۰) پیشنهاد شرکتها و موسسات باید مطابق آخرین روزنامه رسمی به امضاء صاحبان مجاز امضاء برسد و سمت امضاء کننده نیز باید قید گردد.

۱۱) پیشنهاد دهندگان پس از پایان مهلت تحویل مدارک حق انصراف نداشته و پس از تاریخ مذکور مدارک مربوطه به هیچ وجه مسترد نخواهد شد.

۱۲) پیشنهاد دهندگان حقیقی موظف به ارائه تصویر کارت ملی شماره کد پستی برگ ثبت نام ثنا خود و سایر مدارک مربوطه می باشند.

۱۳) پیشنهاد دهندگان حقوقی موظف به ارائه آخرین روزنامه رسمی تغییرات شرکت، اساسنامه خود و برگ ثبت نام ثنا می باشند.

۱۴) ارائه گواهی صلاحیت ایمنی و گواهی تأیید صلاحیت اداره کار و رفاه اجتماعی جزء اسناد الزامی جهت شرکت در مناقصه جهت پیمانکاران می باشد و در صورت عدم ارائه و برنده شدن در مناقصه به منزله انصراف و سپرده وی ضبط و هیچ حقی برای نامبرده متصور نمی باشد.

۱۵) پیشنهاد دهندگان در مناقصه اذعان میدارد از نوع و مقدار کالا یا خدمات مطابق با قرارداد پیوست که جزو مستندات لاینفک مناقصه می باشد آگاهی کامل دارد.

گشایش پیشنهادها و قرائت آنها و نحوه عقد قرارداد:

پس از اتمام مهلت مناقصه کلیه اسناد توسط کمیته بازگشایی پاکات در محل شرکت سیمان اصفهان بازگشایی می گردد و برای تصمیم گیری به کمیسیون معاملات شرکت ارجاع می گردد و پس از اعلام برنده توسط کمیسیون معاملات با برنده مناقصه قرارداد منعقد می گردد.

استرداد ضمانتنامه ها:

۱) تضمین شرکت کنندگانی که به عنوان برنده اول تا سوم انتخاب نشده باشند پس از ارزیابی و اعلام برنده مناقصه مسترد خواهد شد و سپرده دو شرکت کننده دیگر پس از عقد قرارداد با برنده اول مناقصه مسترد می گردد.

۲) در صورتی که برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه ظرف مدت ۷ روز به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین وجه التزام تعهدات و انجام معامله حاضر نشود سپرده شرکت در مناقصه او ضبط میشود و سپرده نفرات دوم و سوم تا زمان انعقاد قرارداد با نفر اول نزد شرکت سیمان اصفهان باقی مانده و در صورت انصراف نفر اول مراتب به شخصی که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار دارد ابلاغ می گردد و چنانچه نفر دوم نیز از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه ظرف مدت ۷ روز به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین سپردن تضمین وجه التزام تعهدات و انجام معامله حاضر نگردد سپرده او هم ضبط میگردد و مراتب به نفر سوم ابلاغ و در صورت انصراف یا عدم حضور نفر سوم جهت سپردن تضمین وجه التزام تعهدات و انجام معامله ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ سپرده وی نیز ضبط و در اینصورت به تشخیص دستگاه مناقصه گذار مناقصه تجدید یا موضوع برای اتخاذ تصمیم به کمیسیون معاملات شرکت ارجاع می گردد. بدیهی است نظریه کمیسیون معاملات بازگانی در رد یا قبول هر یک از موارد فوق با در نظر گرفتن منافع شرکت حاکم بر مناقصه می باشد.

سایر شرایط:

۱) ساعات مجاز حضور پرسنل پیمانکار در محل کار مطابق ساعات کار پرسنل روزکار و شیفت کارخانه میباشد و هرگونه نیاز به حضور مازاد با درخواست و هماهنگی واحد نظارت کارفرما امکان پذیر میباشد.

۲) پیمانکار بایستی طوری برنامه ریزی نماید که همه روزه در طول مدت قرارداد تعداد نیرویی که مورد نیاز باشد را سرکار حاضر نماید تا هیچگونه وقفه و خللی در انجام خدمات موضوع قرارداد بوجود نیاید.

۳) مبلغ قرارداد نهایی بوده و کاهش و افزایش قیمت ارز و تورم و ... تاثیری در مبلغ قرارداد نداشته و تحت هیچ شرایطی مبلغ قرارداد تعدیل نخواهد شد.

۴) پیمانکار باید برای مدت دو ماه استطاعت مالی جهت پرداخت حقوق و خرج کرد کارگاه را داشته باشد و تاخیر در پرداخت صورت وضعیتها نمی تواند مانعی برای ممانعت پیمانکار از پرداخت حقوق و خرج کرد کارگاه باشد.

۵) جمع آوری شاخ و برگ ها در نقاط مختلف کارخانه سیمان اصفهان و تخلیه روزانه آن به عهده پیمانکار می باشد.

۶) تامین آب مورد نیاز خدمات درخواستی بعهدہ کارفرما بوده و در صورت اعلام نماینده کارفرما مبنی بر تهیه آب جهت انجام عملیات مندرج در قرارداد پیمانکار می بایست در اسرع وقت نسبت به تهیه تانکرهای آب به میزان کافی اقدام نماید و با تایید دستگاه نظارت و ارائه مستندات رسمی هزینه تامین آب پرداخت میگردد.

۷) پیمانکار موظف می باشد موضوع قرارداد را تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی و حوادث به هزینه خودش قرارداده و یک نسخه از آن را تحویل دستگاه نظارت نماید و در صورت بروز هرگونه حادثه و خسارت اعم از مالی و جانی برای پرسنل پیمانکار و یا هر شخص ثالث حقیقی و حقوقی دیگر، کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۸) پیمانکار تأیید می نماید محل اجرای کار را دیده و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا، بارندگی و امکان اجرای کار در فصل های مختلف سال و اطلاع کافی از سوابق اجرای کار و در نظر گرفتن مدت اجرای کار اطلاع یافته است.

۹) پیمانکار تأیید می نماید در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بند های بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.

۱۰) پیمانکار موظف و متعهد می گردد تا بر اساس قانون کار جمهوری اسلامی ایران و مقررات داخلی کارفرما نسبت به پرداخت حقوق و مزایای پرسنل خود شامل دستمزد، اضافه کاری، حق اولاد (کمک عائله مندی)، مسکن، بن کارگری، مرخصی، پرداخت حق بیمه و مالیات بر اساس حقوق و کارکرد واقعی، عیدی، هزینه خدمات

کلیه مدارک مطالعه شد و مورد تایید می باشد

مهر و امضای پیشنهاد دهنده



درمانی یا بیمه های اجتماعی، سنوات کاری، هزینه نوبتکاری و اجرای آخرین مصوبات و قوانین مربوطه و غیره پرسنل خود آشنایی کامل داشته و بصورت ماهانه اقدام نماید و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال پرداخت نکردن حقوق و مزایا و مطالبات نیروهای پیمانکار نخواهد داشت.

(۱۱) هزینه و تأمین غذای کارکنان پیمانکار بعده پیمانکار می باشد و در صورتی که توسط کارفرما تأمین شود کلیه هزینه های آن از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

(۱۲) ایاب و ذهاب پیمانکار و هزینه های مرتبط با آن به عهده پیمانکار می باشد.

(۱۳) پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، کارشناس فضای سبز واجد صلاحیتی را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت نظارت بر انجام موضوع قرارداد و دستورالعمل های ابلاغی شامل اجرایی، ایمنی و زیست محیطی و پیگیری های لازم و ارتباط با کارفرما کتبا معرفی نماید و بدیهی است هزینه نماینده معرفی شده بعده پیمانکار بوده و هیچگونه هزینه ای بابت آن پرداخت نخواهد شد.

(۱۴) ساعت کار نماینده پیمانکار از ساعت ۷ صبح لغایت ۱۹ بعد از ظهر در روزهای عادی و از ساعت ۷ صبح لغایت ۱۴ در روزهای تعطیل رسمی و غیررسمی میباشد و در صورت نیاز کارفرما مکلف به حضور در تمامی ساعات شبانه روز خصوصاً زمان تعمیرات میباشد و در صورت عدم حضور نماینده در محل شرکت به ازای هر روز پنج میلیون ریال به عنوان جریمه از محل حسن انجام کار پیمانکار کسر خواهد شد.

(۱۵) پیمانکار مجاز به بکارگیری اتباع خارجی و افرادی که بکارگیری آنها منع قانونی دارد نمیشود.

(۱۶) شرح خدمات نگهداری فضای سبز:

- ✓ نگهداری و ترمیم چمن های باشگاه ورزشی و کلیه عملیات زراعی در جهت حفظ و نگهداری چمن های واقع در مناطق مختلف کارخانه، ورزشگاه، زمین تراب، لچکی ها و قطعات پراکنده فضای سبز کارخانه به نحوی که همواره از شادابی و کیفیت و نظافت مطلوب برخوردار باشد.
- ✓ آبیاری منظم کلیه قسمت های فضای سبز موجود در کارخانه متناسب با درجه حرارت هوا بطوریکه هیچ گاه دچار خشکی و تنش حرارتی نگردد.
- ✓ چمن زنی: به منظور حفظ زیبایی و آرامستگی سازمانی و سلامت چمن ها می بایست چمن زنی با نظارت عالی دستگاه نظارت و بسته به میزان رشد چمن ها انجام پذیرد بطوریکه همیشه ارتفاع چمن ها از سطح خاک در حد ۴ الی ۵ سانتی متر نگه داشته شده و از به بذر نشستن چمن جلوگیری شود.
- ✓ کود پاشی می بایست در فصول رشد گیاهان و با استفاده از کودهای ازته انجام شود و میزان مجاز استفاده در کل دفعات حداکثر ۲۰۰ کیلوگرم در هر هکتار خواهد بود.
- ✓ وجین کردن و هرس کردن: وجین کردن و ریشه کنی علف های هرز در راستای حفظ و نگهداری فضای سبز می بایست مستمراً و بصورت منظم صورت پذیرد.
- ✓ جمع آوری ضایعات فضای سبز و نظافت کلیه محوطه های مربوط به فضای سبز در راستای حفظ و نگهداری فضای سبز می بایست مستمراً و بصورت منظم صورت پذیرد.
- ✓ سم پاشی و مبارزه با آفات و امراض: در صورت مشاهده هر گونه آفت و بیماری ضرورت دارد پیمانکار نسبت به اعلام کتبی آن به نماینده دستگاه نظارت اقدام و با رعایت فوریت با روش های مناسب نسبت به سم پاشی و مبارزه با آفات و امراض در راستای جلوگیری از اپیدمی و انتشار آفت با نظارت عالی کارفرما اقدام نماید.
- ✓ حریق و آتش سوزی: پیمانکار مکلف می باشد در راستای جلوگیری از وقوع هر گونه حریق و آتش سوزی در قطعات جنگل کاری و فضای سبز نسبت به جمع آوری منظم ضایعات خشکیده سوزنی برگ ها و جمع آوری سر شاخه های خشک بصورت منظم و روزانه اقدام موثر نماید.

(۱۷) البسه و لوازم ایمنی کارکنان پیمانکار:

- ✓ پیمانکار طبق قانون کار موظف به تأمین و تهیه لباس کار، کفش مناسب و دیگر البسه مورد نیاز خدمات موضوع قرارداد طبق قانون کار با هماهنگی کارفرما و تایید واحد H.S.E میباشد و هزینه تأمین به عهده پیمانکار میباشد.
- ✓ تهیه و تأمین وسایل و ابزارآلات مورد نیاز و لباس کار غیرهمرنگ با پرسنل کارفرما طبق نظر کارفرما و کفش و کلاه ایمنی ماسک طبی و یا فیلتر دار، دستکش مناسب کار و سایر وسایل مورد نیاز برای کلیه نیروها به شرح زیر میباشد:
- ✓ لباس کار غیر هم رنگ با پرسنل کارفرما جهت هر نفر دو دست در سال
- ✓ کفش ایمنی جهت هر نفر یک جفت در سال و مازاد بر حسب نیاز
- ✓ کلاه حصیری جهت هر نفر یک کلاه و اضافه بر آن بر حسب نیاز با در نظر گرفتن استهلاک
- ✓ ماسک فیلتردار (استاندارد) مقدار بر حسب تعداد مورد نیاز تا پایان قرارداد جهت هر نفر یک عدد در هر ماه
- ✓ ماسک طبی بر حسب تعداد مورد نیاز تا پایان قرارداد در محل های اداری جهت هر نفر چهار عدد در هر ماه
- ✓ دستکش کار بر اساس سهمیه تعیین شده توسط دستگاه نظارت یک جفت در هر ماه با در نظر گرفتن پنج جفت مازاد به جهت استهلاک ناشی از کار.
- ✓ دستکش لاستیکی بر اساس سهمیه تعیین شده توسط دستگاه نظارت به تعداد پانزده جفت در سال
- ✓ پیمانکار موظف است نسبت به نظارت کامل بر استفاده نیروها از تجهیزات و لوازم حفاظت فردی و آموزش کافی به نیروهای تحت پوشش خود بوده و در صورت عدم استفاده و وقوع حوادث احتمالی پاسخگویی بعده پیمانکار میباشد.

کلیه مدارک مطالعه شد و مورد تایید می باشد

مهر و امضای پیشنهاد دهنده



- ✓ کلیه کارکنان پیمانکار موظف به پوشیدن البسه و استفاده از لوازم ایمنی مرتبط با نوع کار بوده و پیمانکار مسئول اجرای صحیح و کامل این بند می باشد
- (۱۸) پیمانکار ضمن آنکه ملزم به رعایت کلیه مقررات و دستورالعمل های زیست محیطی و ایمنی بهداشتی ابلاغی از طرف کارفرما می باشد موظف است جهت رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل ها نسبت به معرفی یک نفر کارشناس H.S.E (دارای تایید صلاحیت) بغیر از نماینده شرکت خود را به کارفرما معرفی نماید.
- (۱۹) کارفرما در قبال رفتار نیروهای پیمانکار با یکدیگر و با نیروهای کارفرما و یا با سایر نیروهای مشغول در کارگاه و اشخاص ثالث و همچنین با خود پیمانکار، هیچ گونه مسئولیتی نداشته و جبران کلیه خسارتهای و پاسخگویی در تمامی مراجع ذیصلاح بعهده پیمانکار می باشد، ضمناً کارفرما می تواند در صورت هر بار مشاهده درگیری و نزاع و ایجاد اختلال در نظم کارگاه تا ۱۵ درصد مبلغ صورت وضعیت همان ماه پیمانکار را بعنوان جریمه کسر نماید و در صورت تکرار تا سه مرتبه، ضمن ضبط تضمین انجام تعهدات، نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد و جایگزینی پیمانکار اقدام نماید.
- (۲۰) پیمانکار و نیروهای تامین شده ملزم به رعایت کلیه مقررات ایمنی، حفاظتی و رعایت مسائل کار در شب و روز و بکارگیری وسایل حفاظت فردی و جمعی کار بوده و در صورت وقوع حادثه پیمانکار شخصاً پاسخگو و مسئول عواقب قانونی می باشد. کارفرما برای نیروهای موردی و پاره وقت هیچگونه تعهدی نسبت به تهیه لوازم ایمنی و وسایل حفاظتی مذکور و همچنین هیچگونه مسئولیتی در قبال مسائل ناشی از عدم اجرای مقررات ایمنی از طرف پیمانکار و عوامل وابسته به آن ندارد.
- (۲۱) کلیه کسورات به عهده پیمانکار می باشد.
- (۲۲) پیمانکار مکلف به تامین و تحویل کلیه ماشین آلات، تجهیزات و ادوات و وسایل نقلیه مورد نیاز به شرح جدول ذیل بصورت صحیح و سالم می باشد.

(۲۳) جدول تجهیزات و ماشین آلات و ابزار آلات مورد نیاز فضای سبز در مدت قرارداد

ردی ف	نوع تجهیزات و ماشین آلات و ابزار آلات	تعداد	قیمت کل ریال	ردیف	نوع تجهیزات و ماشین آلات و ابزار آلات	تعداد	قیمت کل ریال
۱	تراکتور گلدانی	۲ دستگاه	۱۳		گاری چهار چرخ	۲ دستگاه	
۲	تراکتور ۴۷۰	۱ دستگاه	۱۴		سم پاش پشتی ۲۰ لیتری	۱ دستگاه	
۳	اره موتوری (چوب بر) بزرگ و کوچک	۲ دستگاه	۱۵		چمن زن تراکتوری	۱ دستگاه	
۴	اره موتوری (شمشاد زن)	۱ دستگاه	۱۶		چمن زن	۳ دستگاه	
۵	سم پاش فرغونی ۱۰۰ لیتری	۱ دستگاه	۱۷		قیچی باغبانی	۳ عدد	
۶	سم پاش پشت تراکتوری	۱ دستگاه	۱۸		بیله	۵ عدد	
۷	خیش تراکتور	۱ دستگاه	۱۹		بیل	۱۰ عدد	
۸	دنده (شیر کش) تراکتور	۱ دستگاه	۲۰		شن کش	۵ عدد	
۹	تیلر (روتیواتور) تراکتور	۲ دستگاه	۲۱		قیچی هرس دسته بلند	۱ عدد	
۱۰	چیزل (زیر شکن)	۱ دستگاه	۲۲		فورغون	۴ عدد	
۱۱	نهر کن	۱ دستگاه	۲۳		چار دنده	۵ عدد	
۱۲	حاشیه زن	۱ دستگاه	۲۴		شیلنگ یک اینچ ۵۰ متری	۷۰۰ متر	

- (۲۴) کلیه هزینه های تجهیزات، ماشین آلات و وسایل نقلیه شامل قطعات مصرفی، هرگونه تعمیرات کلی و جزئی و بیمه نامه و هرگونه هزینه لازم جهت بهره برداری از این وسایل جهت انجام موضوع قرارداد بعهده پیمانکار بوده و در صورت تامین تجهیزات و ماشین آلات درج شده در جدول بالا از طرف کارفرما، کلیه هزینه ها در صورتحساب فی مابین پیمانکار و کارفرما لحاظ و از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می گردد؛ شایان ذکر است هزینه ی هر گونه تعمیرات کلی و جزئی خرید قطعات مصرفی بعهده پیمانکار می باشد.
- (۲۵) تامین سوخت مصرفی شامل بنزین، گازوئیل و روغن ماشین آلات پیمانکار به عهده او و با هزینه نامبرده می باشد و کارفرما در صورت نیاز در حد امکان مساعدت های لازم را بعمل خواهد آورد. در صورت تامین سوخت توسط کارفرما کلیه هزینه های مربوطه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
- (۲۶) پیمانکار مکلف می باشد در صورت خرابی هر یک از ماشین آلات و وسایل نقلیه و ادوات مورد نیاز سریعاً نسبت به تعمیر و یا جایگزینی آن اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما راساً نسبت به تعمیر و یا تامین وسیله معیوب اقدام نموده و کلیه هزینه های انجام شده را علاوه ۱۵ درصد بالاسری از پیمانکار دریافت خواهد کرد.
- (۲۷) چنانچه در حین اجرای مفاد این قرارداد میزان خدمات موضوع قرارداد و یا آیت های پیوست های قرارداد تا میزان ۲۵٪ افزایش یا کاهش یابد پیمانکار موظف به انجام خدمات مذکور مطابق بانرخ اعلامی در قرارداد می باشد.
- (۲۸) پیمانکار مکلف به رعایت دستورالعمل های الحاقیه H.S.E می باشد.
- (۲۹) بهای کل انجام خدمات موضوع قرارداد طبق لیست پیوست ریال بصورت ناخالص می باشد که به وسیله نفرات انجام می پذیرد.
- (۳۰) در صورت نیاز به نفرات بیشتر جهت انجام خدمات موضوع قرارداد مبلغی مازاد بر مبلغ اعلامی به پیمانکار پرداخت نمی گردد و پیمانکار مکلف می باشد نیروی کافی جهت انجام خدمات ذکر شده را تامین نماید.
- (۳۱) در اجرای مفاد این قرارداد هیچگونه هزینه ای بابت ابزار و مواد مصرفی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

کلیه مدارک مطالعه شد و مورد تایید می باشد

مهر و امضای پیشنهاد دهنده



حوزه های فضای سبز

ردیف	شرح عملیات	متر از مربع
۱	نگهداری چمن باشگاه ورزشی (آبیاری و چمن زنی) و محوطه	۲۰,۰۰۰
۲	نگهداری درخت، درختچه، گل (فصل، رزکاری، دائم، توده کاری)	۲۵,۰۰۰
۳	نگهداری محوطه جنگلی	۱۷۵,۰۰۰
۴	نگهداری مزرعه مهیار (شهرضا) توسط ۲ نفر نیرو	۳۰,۰۰۰

کلیه مدارک مطالعه شد و مورد تایید می باشد
مهر و امضای پیشنهاد دهنده